RESPONSABLE D'ÉTUDES RH F/H

0805

Appellations les plus courantes

- *Chargé d'études, contrôleur de gestion sociale*

Missions

- *Établir des études et des moyens de pilotage permettant au service des Ressources Humaines de mesurer les impacts des mesures prises ou à prendre et faciliter la prise de décision du pilotage RH*
- *Réaliser les rapports sociaux obligatoires et les rapports liés aux accords d'entreprises et les rapports de branche*
- *Préparer et assurer le suivi des emplois, effectifs, masse salariale*

Son environnement

Famille de métier

- 08 – Ressources humaines

Relations internes

Opérations d'assistance	☒	Commercial et marketing	☒
Activités médicales	☒	Système d'information	☐
Support et organisation assistance	☒	Ressources humaines	☒
Gestion d'assistance	☒	Autres métiers support et transverses	☒
Réseau de partenaires	☐		

Environnement de travail

- Le métier s'exerce dans un bureau et requiert le respect de la confidentialité des informations
- Les horaires sont en général réguliers

Les activités

Production et analyse des données sociales

- Élabore, évalue et analyse l'ensemble des indicateurs de données sociales de suivi et de pilotage à destination du Comité de Direction
- Élabore ponctuellement des études sur des sujets précis liés au RH
- Réalise des enquêtes, études et bilans relatifs au personnel
- Informe et conseille l'ensemble des directions sur les données statistiques RH
- Réalise les rapports sociaux obligatoires (égalité professionnelle, rapport annuel unique, bilan social…), les rapports liés aux accords d'entreprises
- Établit des rapports de branche
- Collecte des informations dans les bases de données informatiques de l'entreprise et en constitue des bases de données sociales exploitables par les salariés de l'entreprise et les tient à jour
- Participe à la recette de l'outil de gestion de la masse salariale et des effectifs

Participation dans l'élaboration des préconisations de gestion RH

- Pilote le développement de la fonction contrôle de gestion sociale (outils, process, indicateur clé de performance (ICP), détermination de sujets d'études en fonction des besoins)
- Modélise des scénarii RH sur la base des règles statutaires de gestion des personnels, des éléments de paie, en utilisant toutes techniques de modélisation/simulation jugées pertinentes (mathématiques, statistiques, informatiques)
- Diffuse et valorise les études développées

- Participe aux études d'évaluations des impacts des mesures sociales
- Préconise des mesures dans l'élaboration des différentes mesures sociales
- Calcule la répartition des avantages sociaux et établit les enquêtes de rémunération pour des études (négociations annuelles obligatoires, augmentations individuelles…)

Établissement, révision et pilotage des budgets et projections RH

- Assure l'établissement et la révision des budgets et projections de la masse salariale, effectifs et budgets de fonctionnement RH en adéquation avec les procédures de l'entreprise
- Construit et fait évoluer les outils de simulation et de suivi de la masse salariale de manière à suivre et à identifier les leviers d'optimisation (effectif, masse salariale, turn-over, absentéisme, mobilité, recrutement, etc.)
- Suit la masse salariale : analyse et justifie mensuellement les écarts identifiés entre le budget et le réalisé
- Etablie et renseigne des tableaux de bord argumentés : suit l'ensemble des mouvements d'effectifs au regard des enjeux budgétaires

Animation des équipes études et moyens de pilotage RH avec ou sans lien hiérarchique

- Répartit, organise et contrôle l'activité
- Élabore les plannings de ses équipes
- Anime, suit et accompagne individuellement et collectivement les collaborateurs
- Donne du sens aux collaborateurs en s'assurant que chacun s'approprie son rôle dans l'organisation
- Décline et partage les objectifs individuels et collectifs avec son entité et communique les indicateurs liés à la performance
- Conduit des entretiens de management : régulation, encouragement, mise au point, appréciation des performances
- Prépare et conduit les entretiens professionnels
- Identifie les besoins de formation et recueille les souhaits d'évolution de ses collaborateurs
- Accompagne le développement des compétences
- Réalise le tutorat, le monitorat, la formation de son équipe

Les compétences clés

Les 5 compétences clés du metier « 805 Responsable d'études RH »		
Famille de compétence	*Numéro*	*Compétence*
Connaissance entreprise	CT104	Connaissance de l'entreprise, de ses métiers, de son organisation et de son fonctionnement
Connaissance pratique outils	CT305	Connaissance pratique des bases de données contenant les informations permettant d'analyser l'activité et des applications
Connaissance pratique outils	CT307	Connaissance pratique des logiciels de calcul, fonctions statistiques, réalisation de graphiques
Connaissance ressources humaines	CT802	Connaissance de la législation du travail, de la convention collective, des accords et usages sur le temps de travail
Connaissance ressources humaines	CT813	Connaissance du Système d'Information Ressources Humaines (SIRH)

Les compétences

Savoir-faire

- Élaborer les budgets prévisionnels
- Piloter le processus budgétaire et les procédures de contrôle
- Produire tableaux de bord et indicateurs de gestion
- Réaliser des études économiques, financières et statistiques pour préparer une décision

- Élaborer et présenter des documents conformes aux obligations légales et aux demandes des instances de contrôle ou d'audit
- Rechercher et/ou organiser la recherche de l'information
- Rassembler, vérifier et mettre en forme des données
- Analyser et exploiter des tableaux de bord et des indicateurs
- Réaliser des études de coûts dans son domaine de responsabilité/spécialité
- Rédiger des procédures
- Effectuer les paramétrages de l'outil informatique utilisé dans son domaine de responsabilité
- Conduire des études
- Assurer un rôle de référent technique et de conseil dans son domaine de spécialité
- Animer ou participer à des réunions de projets avec les différents services et/ou clients externes
- Animer un groupe de travail sans position hiérarchique
- Déterminer la méthodologie adaptée au type d'étude à réaliser
- Construire les outils de l'étude et/ou de l'enquête
- Recueillir, traiter, vérifier, recouper l'information recueillie de différentes sources
- Définir des indicateurs et analyser des résultats statistiques
- Exploiter des bases de données
- Formuler des préconisations
- Conduire des projets
- Réaliser, tenir à jour et exploiter des tableaux statistiques
- Apporter son expertise aux salariés et au management
- Contribuer au dialogue social
- Animer hiérarchiquement une équipe
- Préciser les missions et les objectifs des collaborateurs
- Organiser et planifier les activités de l'équipe
- Transmettre à ses collaborateurs les informations utiles à leur travail et à leur évolution
- Conduire les entretiens de management (appréciation, professionnel, recrutement, …)
- Évaluer les compétences et les besoins de développement (formation, tutorat,.)
- Développer les compétences de ses collaborateurs

Connaissances

- Connaissance du contexte économique et politique de l'entreprise, des activités, des rôles des partenaires (actionnaires, clients, prestataires)
- **Connaissance de l'entreprise, de ses métiers, de son organisation et de son fonctionnement**
- Connaissance des règles, procédures et outils de gestion de l'entreprise
- Connaissance pratique des logiciels bureautiques courants et spécifiques au poste de travail
- **Connaissance pratique des bases de données contenant les informations permettant d'analyser l'activité et des applications permettant de les exploiter**
- **Connaissance pratique des logiciels de calcul, fonctions statistiques, réalisation de graphiques**
- Connaissance des méthodes de conduite de projets
- Connaissance des méthodes de recherche d'information
- **Connaissance de la législation du travail, de la convention collective, des accords et usages sur le temps de travail**
- Connaissance des techniques de paie et des pratiques d'administration du personnel
- **Connaissance du Système d'Information Ressources Humaines (SIRH)**
- Connaissance des méthodes statistiques et des techniques d'analyse de données
- Connaissances juridiques spécialisées en droit social

L’accès au métier

Aptitudes

- Autonomie et rigueur dans l'organisation et la réalisation de son travail
- Réactivité / adaptabilité
- Capacité d'analyse et de synthèse d'une situation
- Capacité à travailler en équipe
- Discrétion
- Aisance avec les chiffres
- Ouverture, curiosité d'esprit
- Capacités d'écoute et de communication
- Capacité à informer et à convaincre
- Capacité à animer des réunions et groupes de travail
- Capacité rédaction et formalisation
- Capacité à travailler en transversal
- Éthique et déontologie

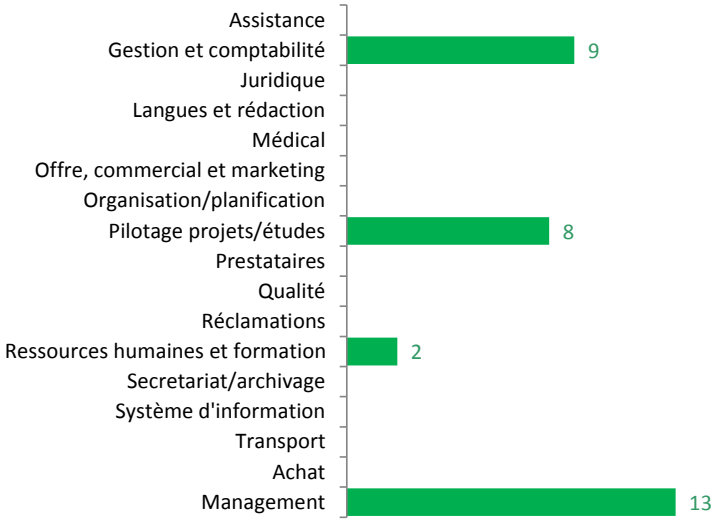
Niveau de formation, expérience

- Bac +5 en ressources humaines ou niveau équivalent acquis par l'expérience.
- Une première expérience confirmée dans le domaine de la rémunération, ou contrôle de gestion sociale est apprécié notamment pour assurer un poste à responsabilité globale

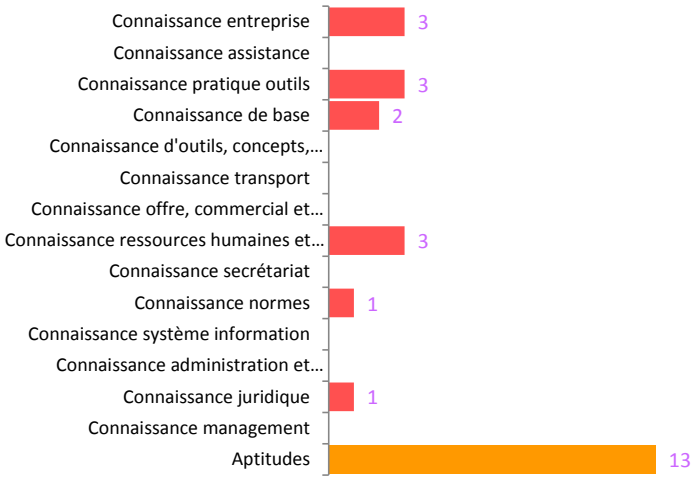
Les perspectives d'évolutions

Composition des domaines des compétences du métier

Le métier « 805 Responsable d'études RH » comprend 32 savoir-faire, qui se ventilent comme suit :

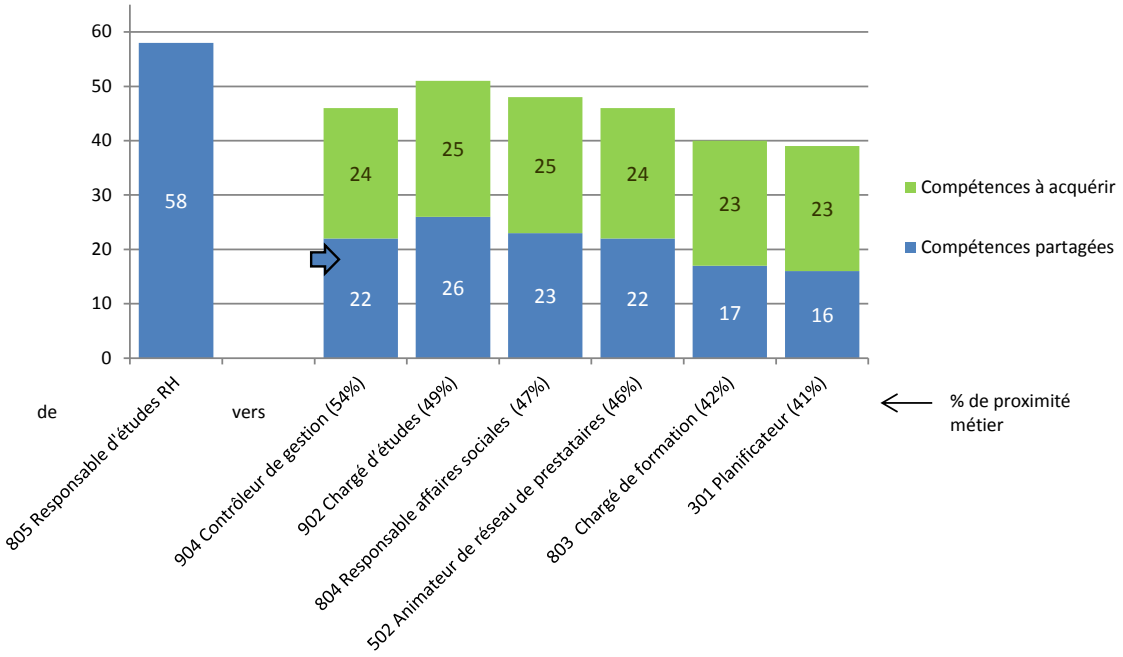


Le métier « 805 Responsable d'études RH » comprend en outre 26 connaissances et aptitudes, qui se ventilent comme suit :



Évolutions envisageables

Les passerelles envisageables par ordre décroissant de proximité métier



Autres évolutions envisageables

- 801. Gestionnaire paie et administration du personnel (16 compétences partagées ; 11 à acquérir) (si souhaité)
- Si intérêt particulier pour l'informatique, une évolution peut être envisagée vers les métiers 708. Assistant de maîtrise d'ouvrage (24 compétences partagées ; 24 à acquérir) et le 706. Charge de projet (15 compétences partagées ; 32 à acquérir)